

# Logowanie do systemu:

## 1. Krok pierwszy:

Strona główna - Mozilla Firefox

http://system.ptnk.net/strona-glowna

Strona główna Pomoc Rejestracja Użytkownika Kontakt Polski GO

Niezarejestrowany

Composita Theory and Practice

ZALOGUJ SIĘ

LOGIN

PASS

OK

! Nie pamiętam hasła !

Pierwsza rejestracja do systemu

Przy kolejnych wejściach należy operować wybranym przez siebie loginem i hasłem

## 2. Następnie należy wypisać okno „Rejestracja Użytkownika” (zapamiętując wybrany login i hasło):

Rejestracja Użytkownika - Mozilla Firefox

http://system.ptnk.net/rejestracja-uzytownika

Rejestracja Użytkownika

Czy Firefox ma zapamiętać hasło użytkownika "kacalacha" dla ptnk.net? Zapamiętaj Nigdy dla tej witryny Nie teraz

Strona główna Pomoc Rejestracja Użytkownika Kontakt Polski GO

**REJESTRACJA UŻYTKOWNIKA**

Pozycje o czerwonych ramkach są wymagane aby zapisać formularz.

Login:\* Hasło:\*

Re-Enter Password:

stopień naukowy:

Nazwisko \*: Imię \*:

Instytucja \*:

Dane kontaktowe:

telefon: \_\_\_\_\_

email \*: \_\_\_\_\_

fax: \_\_\_\_\_

Rodzaj użytkownika

User

Zarejestruj

Dla najkorzystniejszego kontaktu Redakcji z autorem prosimy o wypisanie wszystkich okien (prosimy o zapamiętanie wybranego przez siebie loginu i hasła)

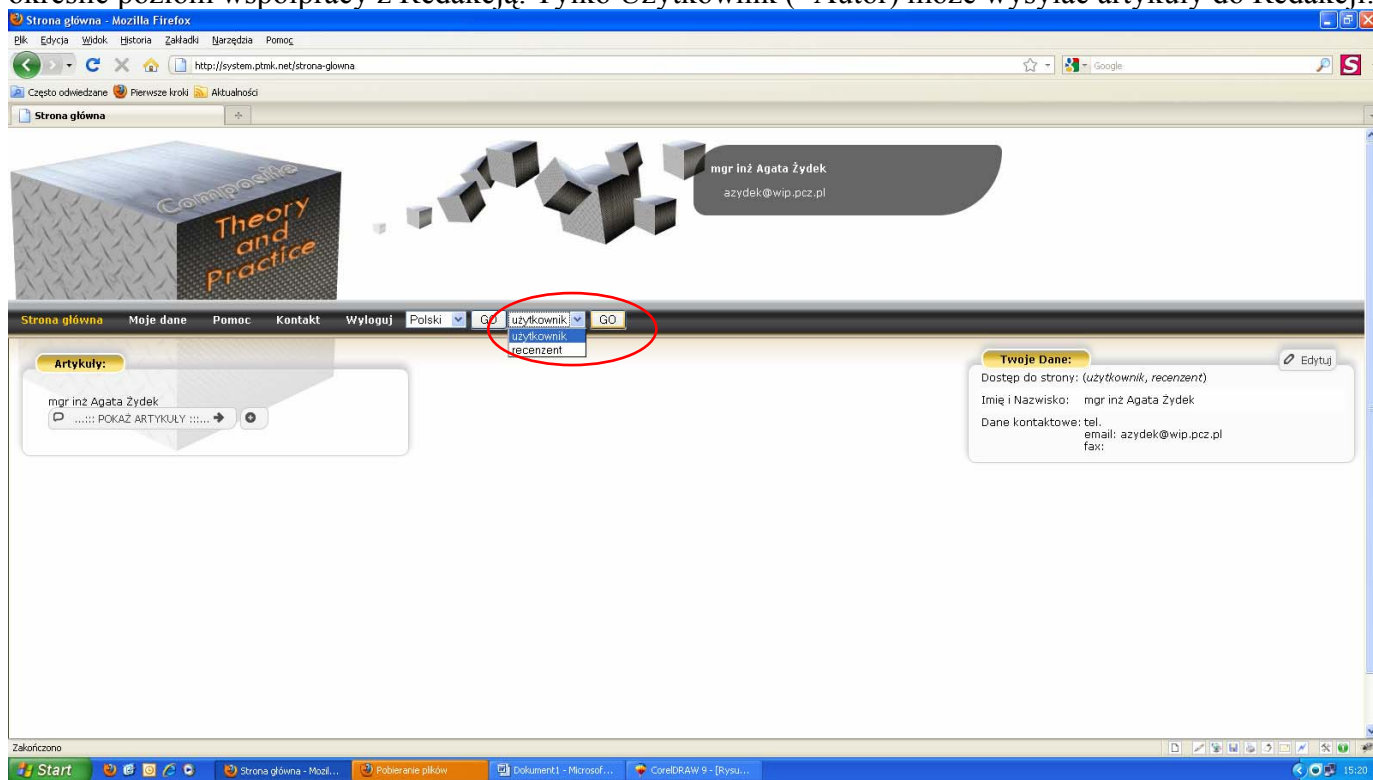
3. Po rejestracji powyższego okna na wskazany adres e-mail system wyśle automatyczny list z prośbą o potwierdzenie rejestracji. Należy potwierdzić rejestrację w ciągu 7 dni – poprzez załączony do maila link (w przypadku braku potwierdzenia system automatycznie usunie Użytkownika).

## WYSYŁANIE ARTYKUŁU:

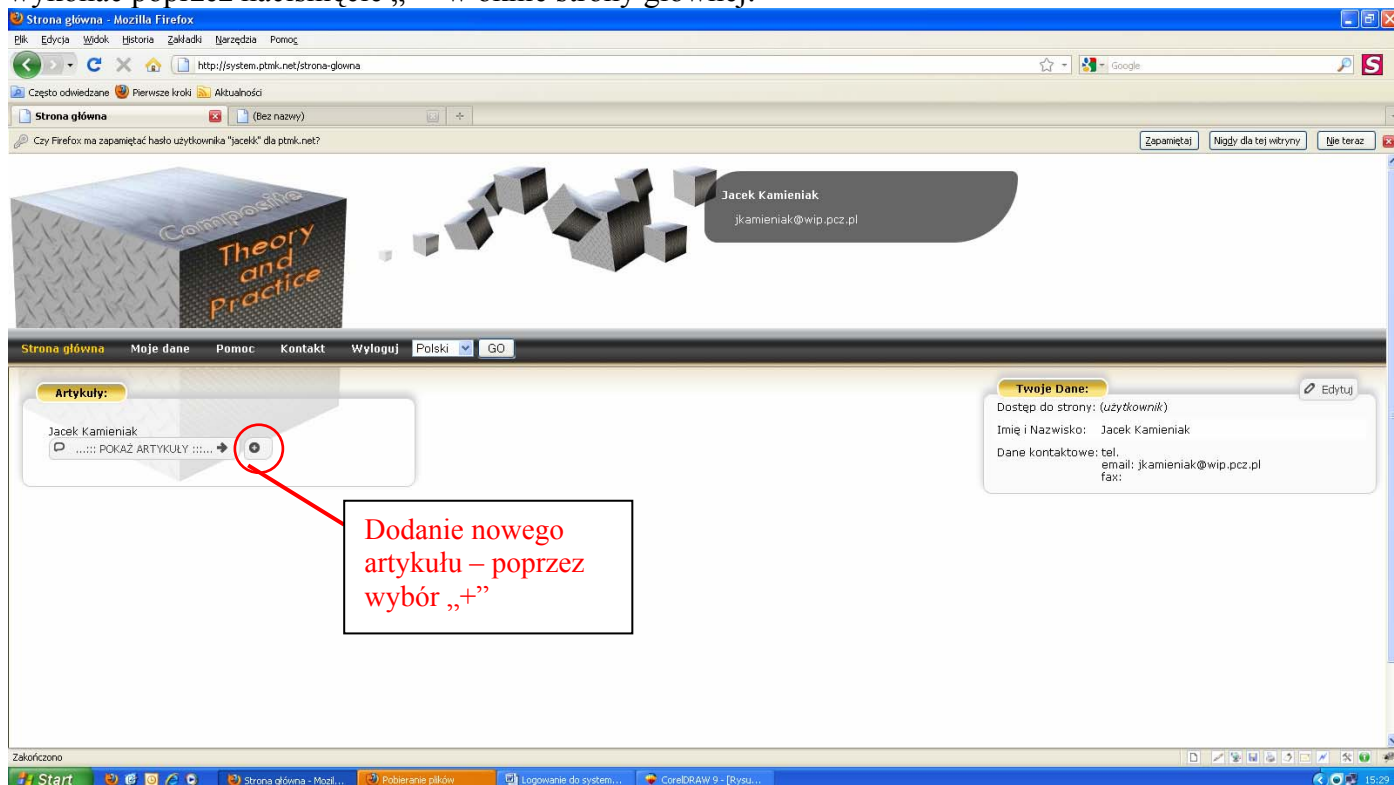
1. Należy zalogować się w systemie.

**PROSIMY ABY ARTYKUŁY WYSYŁALI FAKTYCZNI „AUTORZY DO KORESPONDENCJI” (ponieważ tylko osoba wysyłająca artykuł będzie mogła śledzić „status artykułu” oraz otrzyma automatyczne informacje o recenzjach)**

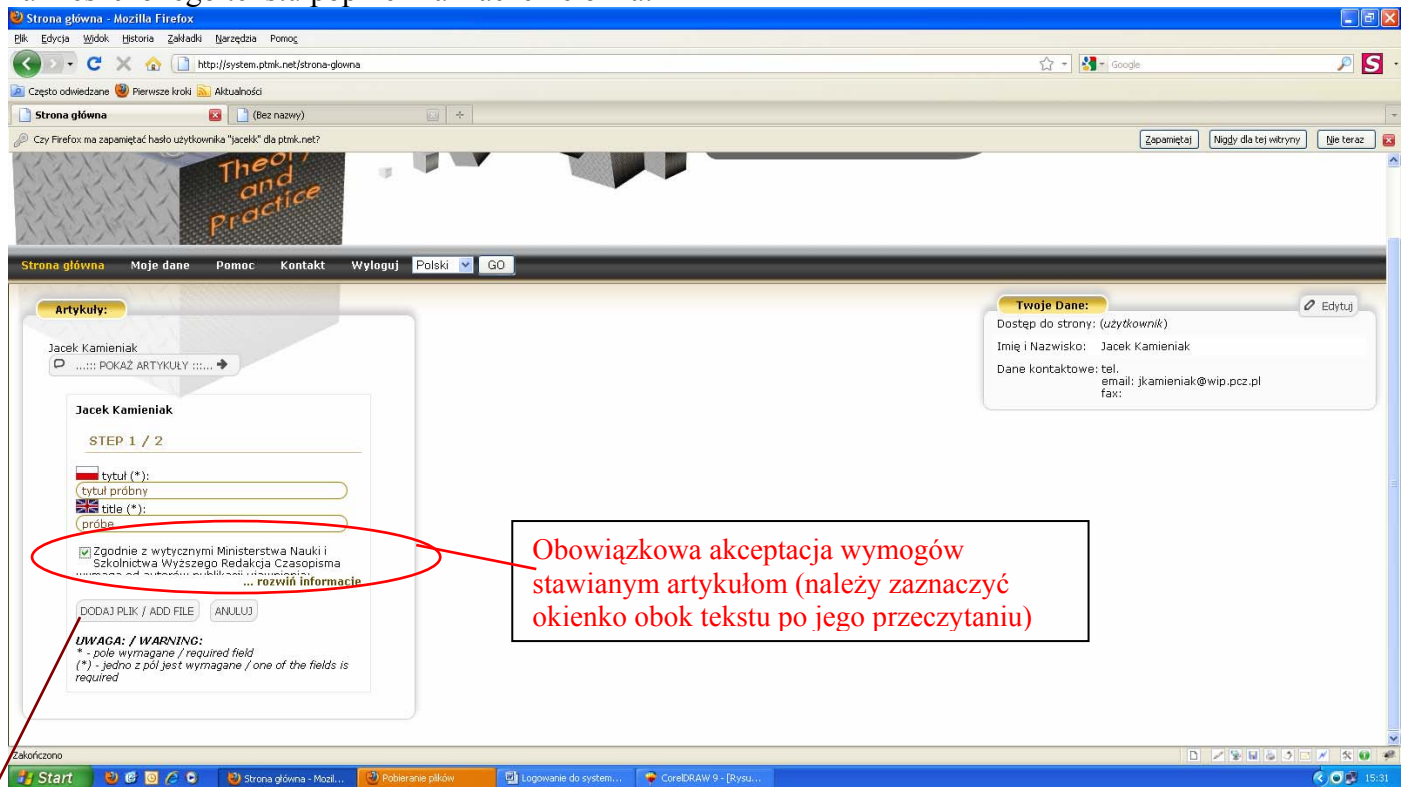
2. Niektóre osoby mogą być jednocześnie Użytkownikami i Recenzentami. Wówczas w pasku głównym ukaże się wybór poziomu pracy. Należy poprzez wybór odpowiedniej opcji i jej zatwierdzenie („GO”) określić poziom współpracy z Redakcją. Tylko Użytkownik (=Autor) może wysyłać artykuły do Redakcji:



3. Dodawanie nowego artykułu do wysłania do Redakcji czasopisma KOMPOZYTY poprzez panel należy wykonać poprzez naciśnięcie „+” w oknie strony głównej:

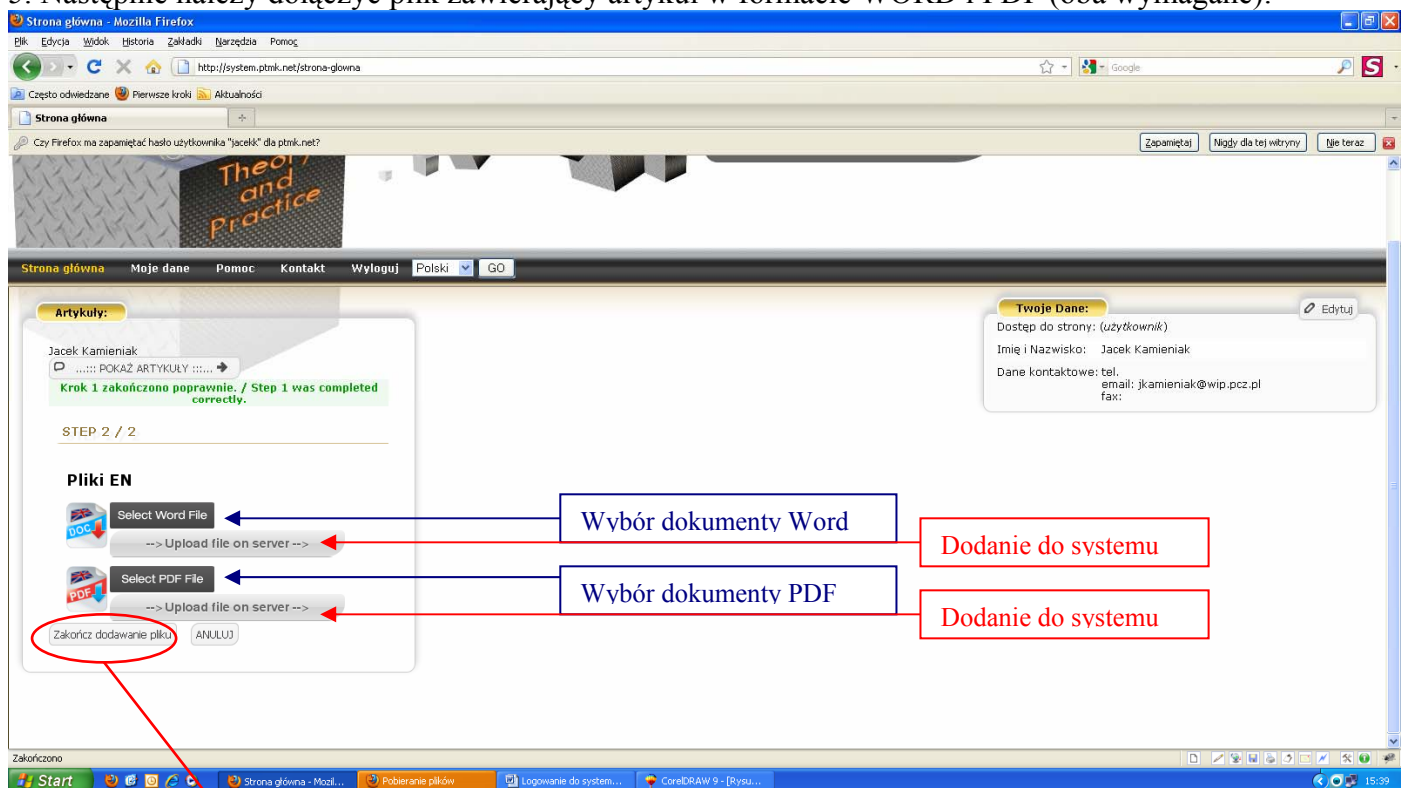


4. Następnie w wyświetlonym oknie należy wpisać tytuł artykułu w języku polskim i angielskim oraz przeczytać informację na temat tzw. „zapory ghoswring”. Warunkiem przesłania artykułu jest akceptacja zamieszczonego tekstu poprzez zaznaczenie okna:



Po akceptacji wymogów formalnych należy wybrać przycisk „dodaj plik”

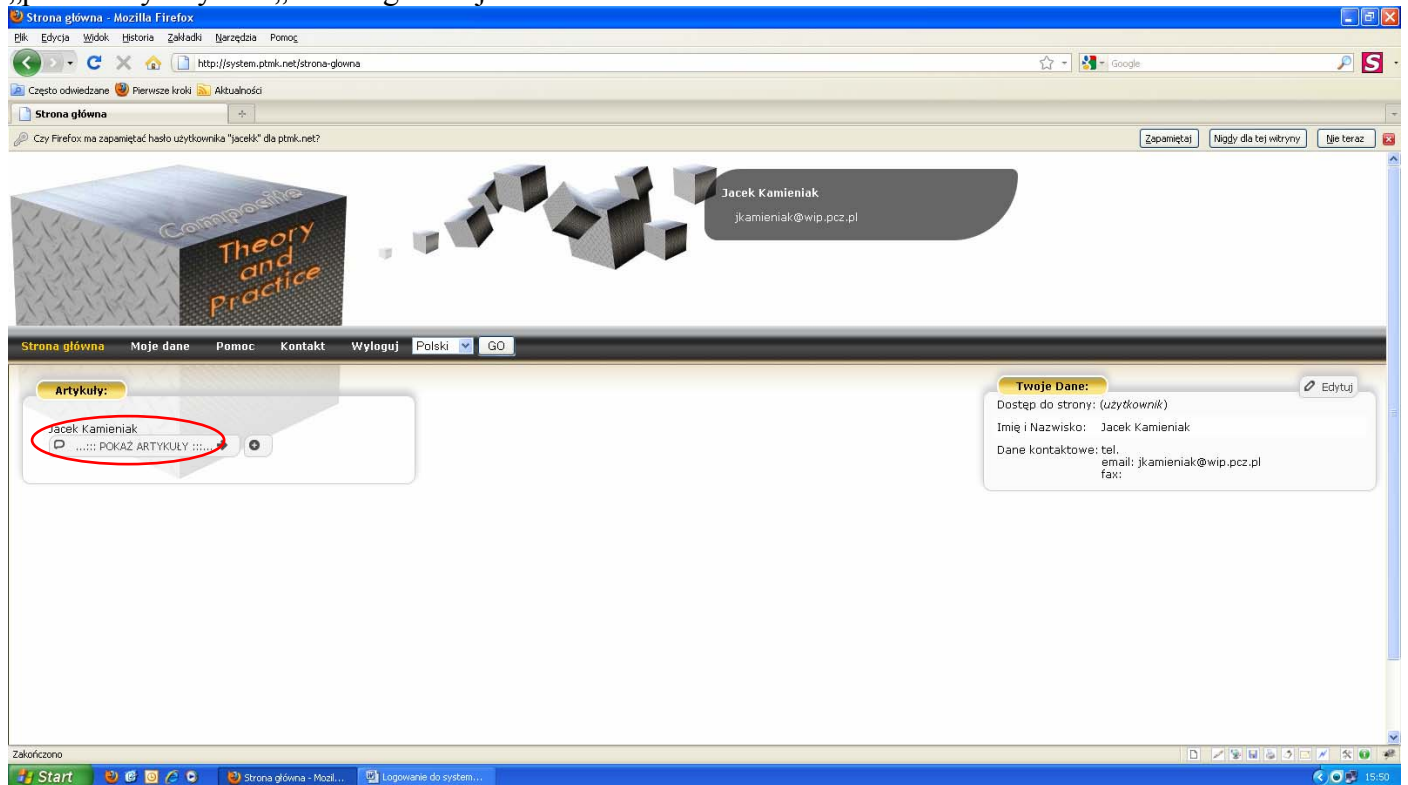
5. Następnie należy dołączyć plik zawierający artykuł w formacie WORD i PDF (oba wymagane):



Nie ma limitu ilość artykułów wysłanych przez tego samego autora (procedura zawsze ta sama).

## Śledzenie cyklu wydawniczego własnego artykułu:

Każdy autor może sam sprawdzać etap wydawniczy poprzez zalogowanie się w systemie i wybór opcji „pokaż artykuły” na „stronie głównej” :



Strona główna - Mozilla Firefox

http://system.ptmk.net/strona-glowna

Strona główna

Jacek Kamieniak  
jkamieniak@wip.pcz.pl

Artykuły:

Jacek Kamieniak  
POKAZ ARTYKULY

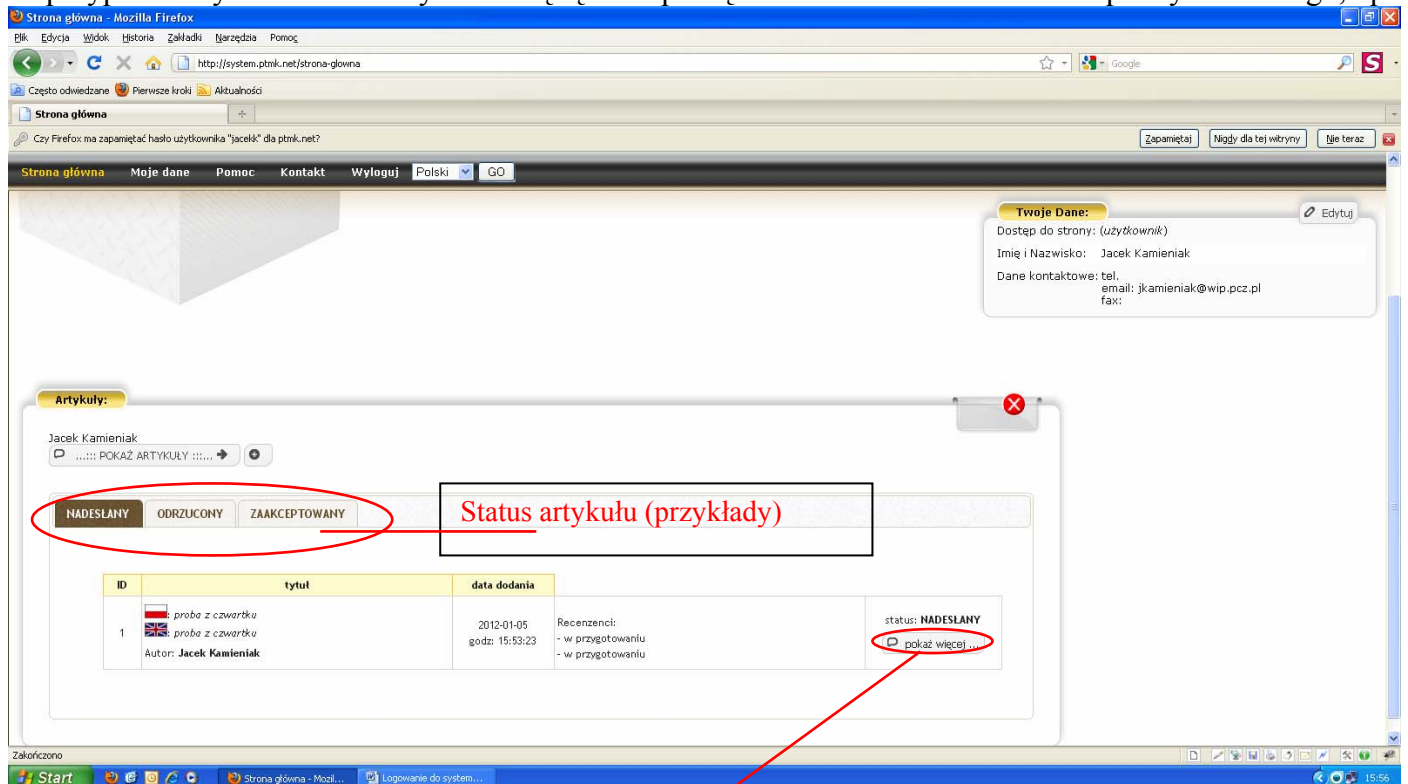
Twoje Dane: Edytuj

Dostęp do strony: (użytkownik)

Imię i Nazwisko: Jacek Kamieniak

Dane kontaktowe: tel:  
email: jkamieniak@wip.pcz.pl  
fax:

W przypadku wysłania kilku artykułów będą one uporządkowane w zależności od etapu wydawniczego, np:



Strona główna - Mozilla Firefox

http://system.ptmk.net/strona-glowna

Strona główna

Twoje Dane: Edytuj

Dostęp do strony: (użytkownik)

Imię i Nazwisko: Jacek Kamieniak

Dane kontaktowe: tel:  
email: jkamieniak@wip.pcz.pl  
fax:

Artykuły:

Jacek Kamieniak

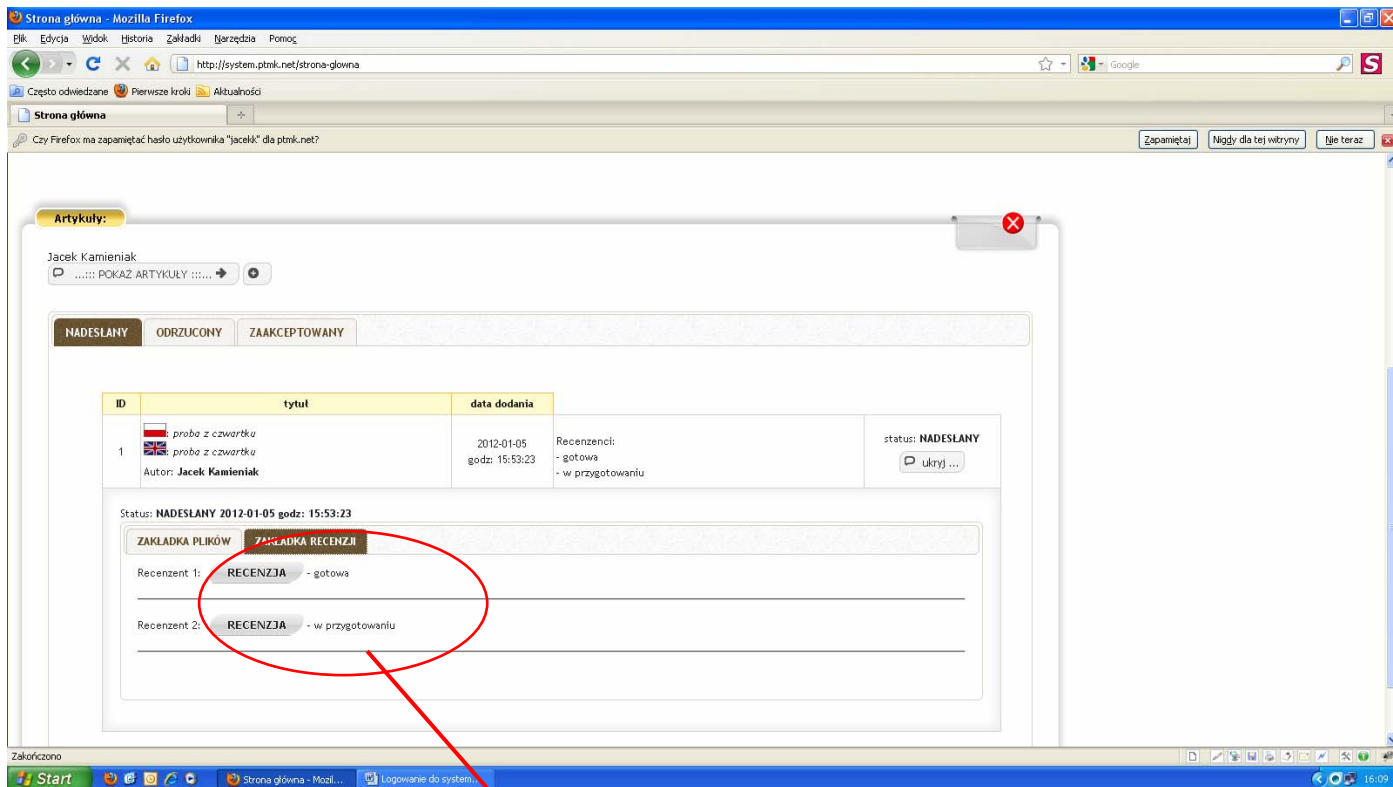
NADESLANY ODRZUCONY ZAAKCEPTOWANY

Status artykułu (przykłady)

ID	tytuł	data dodania	Recenzenci:	status: NADESLANY
1	proba z czwartku proba z czwartku Autor: Jacek Kamieniak	2012-01-05 godz: 15:53:23	- w przygotowaniu - w przygotowaniu	pokaż więcej...

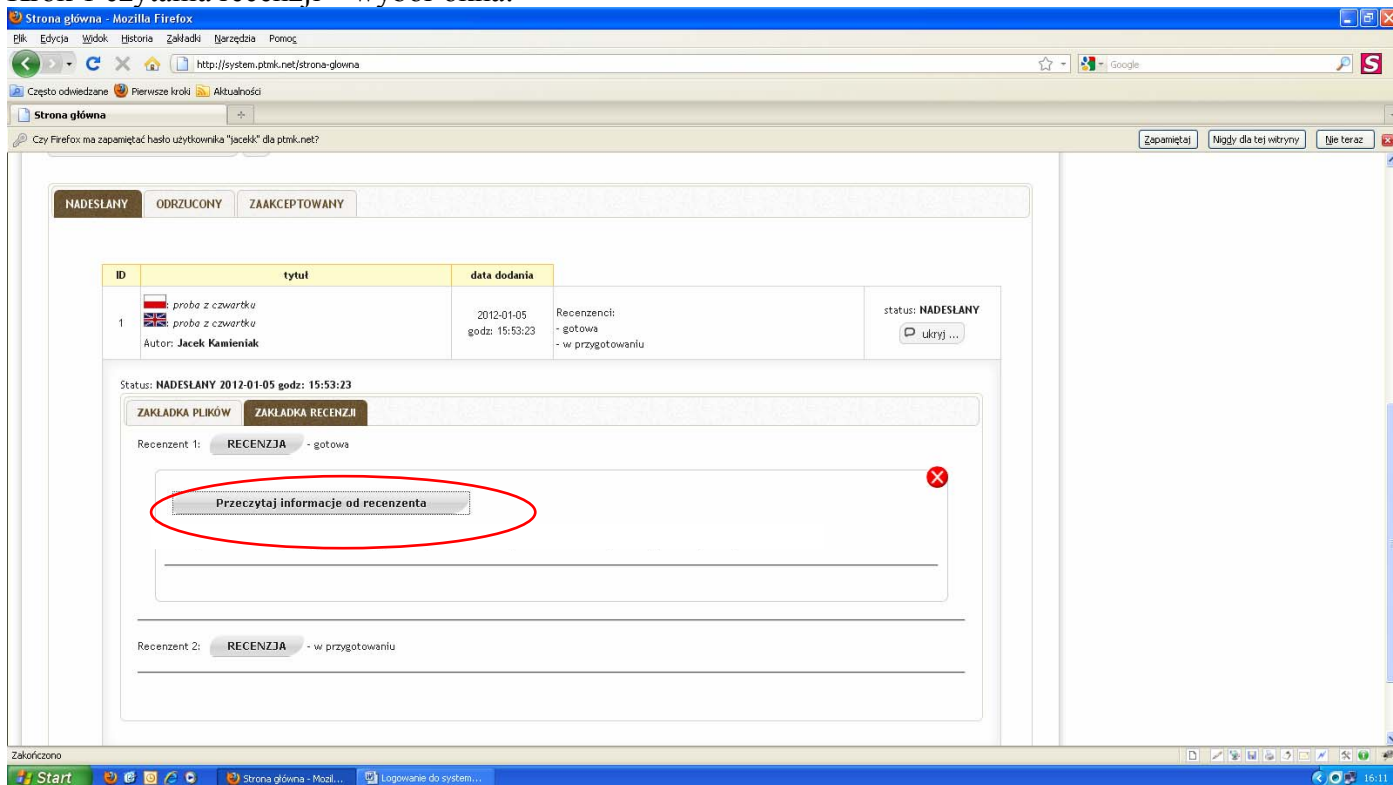
Każdy autor może obejrzeć szczegóły dotyczące swojego danego artykułu, a w nich:

1. wysłany artykuł w tzw. „zakładce plików” oraz
2. recenzje (jeśli zostaną wykonane przez Recenzentów w systemie) – o wykonaniu recenzji Autor zostanie powiadomiony automatycznie mailem przez system. Recenzje można odczytać w tzw. „zakładce recenzji”

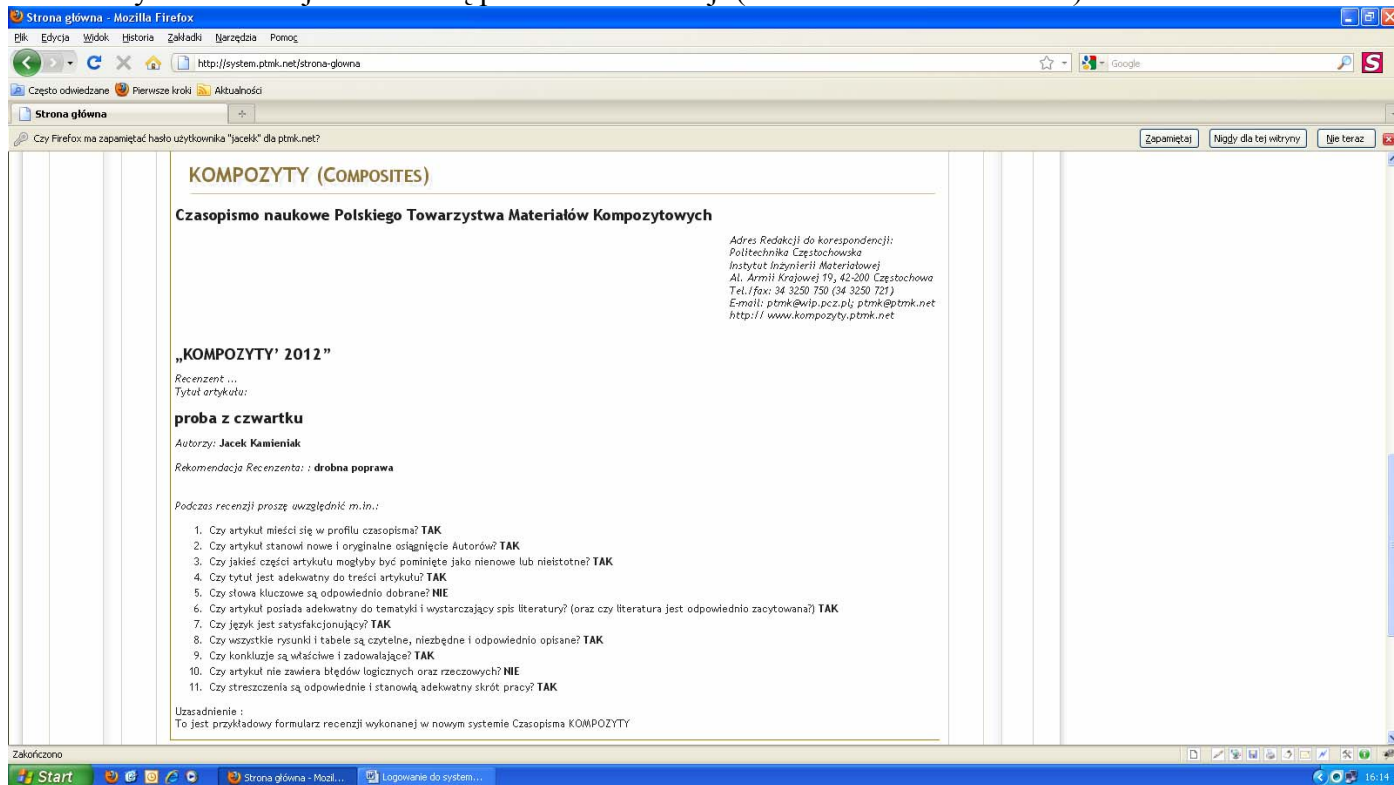


Odczytywanie recenzji – tylko tzw. gotowej (należy wybrać przycisk „RECENZJA”)

### Krok 1 czytania recenzji – wybór okna:



## Krok 2 czytania recenzji – ukaże się pełen tekst recenzji (bez nazwiska Recenzenta):



Kroki te dotyczą każdej recenzji osobno.

*P.S. Przedstawione okna są przykładowymi kopiami ekranu wykonanymi na potrzeby zobrazowania działania systemu i przygotowanymi niniejszej pomocy dla Autorów i nie mają żadnego związku z realnymi osobami i dokumentami obecnymi w systemie.*